

Établissement :
Lycée Vaucanson
1 rue Védrières
37081 TOURS cedex 2

N° de page : 1

Procès verbal
de la séance du conseil
d'administration 04
octobre 2022

Date : 04 avril 2022 heure de début :
Présidence : Georgia Bouteiller, proviseure par intérim
Secrétariat : Isabelle Houel Le Guiner, proviseure adjoint

heure de fin :

Membres présents :

Mme Georgia Bouteiller, proviseure ; M. Isabelle Houel Le Guiner, proviseure adjoint ; M. Guillaume Aveline, adjoint gestionnaire ; Mme Murielle Bennevault, CPE; représentants de l'administration de l'établissement (4) , M. Mohamed Moulay, représentant de la Région (1) – M. Yves Ringeaud, personnalité qualifiée (1) - M. Eric Boigegrain, Mme Annick Labarque, Mme Véronique Hermosa, Mme Carine Guiguet-Marchon, Mme Bérangère Cailleau-Michel, représentants des parents d'élèves (5) – Mme Shaïna Taluchet, Mme Daphné Merceron-Destouches, Mme Camille Bizet, Mme Tatiana Gallet, représentantes des élèves (4) – Mme Mathilde Perry, M. Bertrand Pelletier, M. Olivier Taste, Mme Martine Vassal, Mme Laurence Lecarpentier, M. Xavier Toulzac ; représentants des personnels enseignants et d'éducation (6).

Membres excusés : Mme Christine Blet, Mme Temanuata Girard

Nombre de membres présents à l'ouverture de séance : 21 administrateurs

Ordre du jour

N° et nature des chapitres traités	Nombre de feuillets	Réservé à l'administration
<u>L'ordre du jour est le suivant :</u> 1) adoption du compte rendu du CA du 21 juin 2022 (en ligne sur www.vaucanson.org) <u>Gestion financière :</u> 2) tarifs d'hébergement et restauration 2023 ; 3) autres tarifs 2023 ; 4) délégation de signature ; 5) convention "Grand Bœuf" ; <u>Projets pédagogiques :</u> 6) option théâtre 2 ^{nde} : participation des familles ; 7) projet 100% citoyenneté : soleil sur Vaucanson ; 8) projet Saint-Malo ; 9) convention de mise à disposition de locaux pour le PEJ ; 10) projet médiation culturelle et artistique ; 11) questions diverses 12) informations diverses		

La présidente,
Georgia Bouteiller

La secrétaire,
Isabelle Houel Le Guiner

Transmis à :

Date :
La cheffe d'établissement

**Procès verbal
de la séance du conseil
d'administration
du 04 octobre 2022**

Compte-rendu des thèmes traités	Réservé à L'administration destinataire
Préambule : Présentation par Mme BOUTEILLER de la situation d'intérim en remplacement de Mme SOUILLLOT et des limites de l'exercice notamment le fait que le bilan de fonctionnement et pédagogique sera fait au CA de novembre. Remerciements de Mme BOUTEILLER aux parents et du personnel pour la transmission des questions diverses avant les 48 heures réglementaires. Ordre du jour : 1. adoption du compte-rendu du CA du 21 juin à l'unanimité = 21 voix. Gestion financière : Présentation par M. AVELINE 2 - tarifs d'hébergement et de restauration de 2023 => pas encore reçu l'information région donc pas de présentation au CA Intervention de monsieur MOULAY : informe que la région prend en charge l'augmentation des tarifs liée à la restauration jusqu'à fin 2022. Les tarifs seront donc à étudier lors du CA sur le budget. 3. Autres tarifs 2023 : modifications des tarifs : (cf document donné aux membres du CA) - suppression de la valeur des photocopies du fait de la numérisation des copies d'examen. - Ajout d'une caution pour les clefs des chambres de l'internat postbac d'une valeur de 10€. (cette année 12 clefs non rendues) Voté à l'unanimité = 21 voix 4. délégation de signature à Katia MEMETEAU pour tout achat de matériel, attestation, exeat et remise d'ordre. Délégation de signature à M. AVELINE en tant que gestionnaire en l'absence de Mme SOUILLLOT et avant l'arrivée de Mme BOUTEILLER. 5. Présentation par M. AVELINE de la convention « grand bœuf » qui favorise l'achat de viande bovine de façon locale favorisant les circuits courts. Le CA doit autoriser le lycée à traiter avec ce groupement d'achat d'éleveurs. Question de Mme PERRY sur les tarifs Réponse : pas de prix pour l'instant, mais plus intéressant car local. Voté à l'unanimité (21 voix) Le représentant de la région devant partir avant les questions diverses, intégration de la question des parents et des personnels sur l'énergie, l'augmentation des tarifs et la répercussion sur l'établissement. (cf questions diverses). Inventaire par les professeurs et les élèves des lieux où il fait froid au lycée. (bout de couloirs, salles de TD, bâtiment pont ...)	

Réponse de M. Moulay : rappel de la volonté de M. BONNEAU de prendre en charge les 100 lycées de la région qui ont un patrimoine vétuste et qui doivent donc être travailler pour l'isolation. Mais l'argent public est plus rare et donc il va falloir faire remonter les besoins spécifiques, il va y avoir aussi besoin d'un effort quotidien et collectif pour éviter les déperditions.

M. AVELINE confirme le besoin d'une prise de conscience de tous pour préserver la chaleur, indique que le chauffage et les éclairages LED se développent pour baisser la consommation, et évoque un projet à titre expérimental d'un écran TV pour montrer la consommation électrique.

Mme BOUTEILLER invite le CVL à travailler sur le gaspillage énergétique avec les élèves du lycée et à cerner les endroits où il y a véritablement des pertes de chaleur. Elle suggère aussi un travail collaboratif avec les services de la Région.

M. MOULAY conclut en parlant de la situation inédite, du besoin de s'adapter et rappelant que la région reste le partenaire des lycées et qu'il va faire remonter les questions à Madame Girard.

Projet pédagogique

6 . Option théâtre 2nde participation des familles. Participation pour les 6 représentations prévues de 42€ par famille.

Vote pour autorisation du CA pour passer commande et signer : adopté à l'unanimité (21voix)

Question des parents si un enfant refuse de participer : étude des causes du refus de l'élève et possibilité d'aide du Fonds social

7. 100% citoyenneté : Soleil sur Vaucanson

projet financé par la région correspondant à 3 dispositifs

Vaucan'Science = accueil de 600 collégiens pour présenter des ateliers scientifiques (13 et 4 oct)

Planetarium pour les 1ere : 21 et 22 oct

Voyage au CERN en avril pour les élèves en Spe physique

Projet estimé à 8040€, 4000€ donnés par la région et contribution de 80€ par élève pour le CERN et 240€ pour le lycée pour les accompagnateurs.

Projets votés à l'unanimité (20 voix car départ de M. MOULAY)

8. Projet de Saint-Malo voté lors du dernier CA accord de principe

sortie le 5 et 6 juin 2023 pour visiter l'usine marémotrice => (cf. document)

Projet voté à l'unanimité

9. Convention pour mise à disposition de locaux pour Parlement européen des Jeunes du 10 au 13 novembre.

Mise à disposition gratuite des locaux pour les travaux des commissions et l'assemblée.

Projet voté à l'unanimité (20 voix)

10. Projet médiation culturelle et artistique. Vote remis au CA de novembre, l'intervenante n'ayant pas encore un statut confirmé

11. Projet SKI : sortie ski pour les élèves de 2nde proposée par l'association sportive. Concerne une cinquantaine d'élèves (détail fourni).

Convention pour l'hébergement et le transport

Madame VASSAL signale que l'augmentation des tarifs est très importante

Projet voté à l'unanimité (20 voix)

12. Sortie d'intégration des BTS CIM au laser Game première et 2e année (15 € par élève)

Projet voté à l'unanimité

13 . Convention d'un Kit de télé présence TEDi' (cf. document)

Permettre la scolarisation à distance d'un élève souffrant d'un handicap et sur certains cours de technologie. Présence d'un petit robot dans les ateliers afin de pouvoir être acteur pour les enseignements de STI2D. Mise à disposition par le ministère de l'éducation nationale. Relève de la MDPH et du SAPAD (Service d'Aide Pédagogique A Domicile). Mme BOUTEILLER signale que la faisabilité du dispositif est liée au fait que seules 2 salles au rez-de-chaussée seront utilisées.

Vote : 1 abstention / 19 vote pour

Questions diverses : Réponses de Mme BOUTEILLER

- Problème des manques de personnels

Situation du professeur de Mathématiques manquant à la rentrée mais présent depuis le 3 oct et prêt à rattraper certains cours non assurés jusqu'à cette date.

Absence d'infirmier : l'Internat au lycée Vaucanson rend l'absence plus lourde notamment pour les CPE qui ont pris en charge des missions qui n'étaient les leurs. Un infirmier arrive le 17 octobre à temps plein. (présent jusqu'à 19h). Réponse de M. AVELINE pour les Agents : Création d'un ½ poste secrétaire adjoint, 1 poste de fondé de pouvoir contractuel. 8 agents manquant depuis la rentrée mais 4 revenus.

Manuels : problème du retour au manuel papier qui est une marche en arrière par rapport au pratique de la région. M. PELLETIER, enseignant explique que les promesses du projet BYOD n'ont pas été tenues en raison des usages peu pertinents et des problèmes de connexion.

La demande a été validée le 13 juillet. Problème à la livraison car les fournisseurs choisis n'avait pas mis les étiquettes de la région donc travail supplémentaire pour les agents et retard pour la distribution des livres.

Emploi du temps :

Mme BOUTEILLER indique que peu de classes ont 9h dans une journée et que les contraintes sont importantes pour la mise en place des emplois du temps. Les

**Procès verbal
de la séance du conseil
d'administration
du 04 octobre 2022**

contraintes incompressibles et le fait que le lycée depuis 3 ans a eu des proviseurs adjoints différents participent aux difficultés d'optimisation des EDT.

Aménagement des abords du lycée :

Madame BOUTEILLER répond que l'inquiétude des parents semble justifiée. L'absence récurrente des représentants de la mairie aux CA incite Mme Bouteiller à conseiller aux parents et aux personnels de demander une audience à la mairie afin de présenter leurs inquiétudes. Mme Bennevault, CPE, propose de filmer le trafic au heures de pointe (action du CVL)

Mini conseil : rappel des objectifs de ces bilans intermédiaires qui en aucun cas ne sont des conseils de classe et ne nécessitent pas la présence des parents ni des élèves. La régularisation se fait tous les jours, grâce aux enseignants, aux CPE et à l'équipe de direction. Le conseil de classe reste un bilan d'une classe et des élèves à un moment donné fixe.

Les horaires des conseils du mois de juin sont liés au délai d'orientation et ils ne permettent pas de conseils de classe à d'autres horaires. Si l'on se limitait aux soirées, les conseils commenceraient mi-mai.

Forum des Anciens : point à renouveler au prochain CA car Mme DUCHENE (DDFPT) absente.

2eme poste adjoint pour le lycée : 1285 élèves mais avec un DDFPT qui prend en charge les séries technologiques et BTS. Les créations de poste de direction ne sont pas prévues en nombre. Priorité aux établissements sans adjoint.

Problème de la température des piscines : Mme VASSAL, professeur D'EPS, indique qu'ils n'ont eu aucune information sur une baisse des température de l'eau.